

Il s'agit d'une ressource destinée aux facilitateurs d'AFB dont les personnes apprenantes utilisent la ressource de CLO intitulée : « Explorez le site Web de l'Ontario Building and Construction Tradeswomen (OBCT) (Femmes de métier du bâtiment et de la construction de l'Ontario) ».

**Remarque :** Dans le cadre de cette ressource, il est demandé personnes apprenantes d'ouvrir un navigateur et de visiter le site Web : <https://www.ctaontario.ca/fr/>. Elles sont également invitées à visionner deux vidéos en ligne.

**Avant de confier cette activité à une personne apprenante,** les formatrices et formateurs doivent confirmer que la personne apprenante a accès à un ordinateur ou à un appareil mobile avec accès à l'Internet. Veuillez également tenir compte de l'impact du son de la vidéo et déterminer si la ou les personnes apprenantes auront besoin des écouteurs ou si elles peuvent diffuser la vidéo avec le son sans déranger les autres.

## Réponses

À la page 4, on demande aux personnes apprenantes à quels éléments du menu elles pensent que chacun de ces boutons les mènera. Il leur **est demandé de cliquer sur les boutons pour vérifier s'ils ont raison, il n'est donc pas nécessaire de reprendre cette activité. Cependant, les bonnes réponses sont en caractères gras ci-dessous et sur la page suivante.**



À propos de

Explorer

**Formation**

Mentorat

Initiatives

Partenaires



À propos de

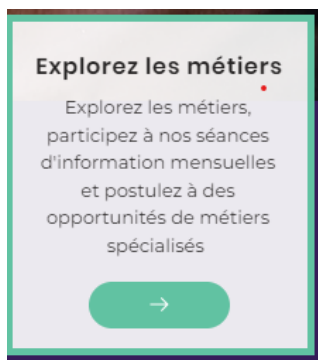
Explorer

Formation

**Mentorat**

Initiatives

Partenaires



À propos de

Explorer

Formation

Mentorat

Initiatives

Partenaires

À la page 5, les personnes apprenantes sont invitées à noter les noms des métiers de la construction qui les intéressent. Les **réponses varieront en fonction de la personne apprenante**.

À la page 6, on demande aux personnes apprenantes si elles aimeraient assister à une séance d'information organisée par l'OBCT. Dans l'affirmative, on leur demande ce qui les intéresse dans ces séances. **Il n'y a pas de bonne ou de mauvaise réponse à cette question. Les formatrices et formateurs sont invités à apporter leur soutien aux personnes apprenantes qui souhaitent s'inscrire à une séance d'information. Ces sessions ont lieu le premier lundi de chaque mois. (Disponible en anglais seulement).**

À la page 7, les personnes apprenantes sont invitées à lire des informations sur les organisations qui offrent aux femmes des possibilités d'acquérir de l'expérience et une formation dans les métiers spécialisés. On leur demande ensuite si l'un des programmes les intéresse. **Il n'y a pas de bonne ou de mauvaise réponse à cette question. Elle peut servir de base à une conversation avec une formatrice ou un formateur ou à une comparaison entre les personnes apprenantes d'un groupe.**

Toujours à la page 7, les personnes apprenantes passent en revue quelques-uns des avantages du travail dans les métiers spécialisés et sont invitées à dire lequel d'entre eux est le plus important selon elles. **Il n'y a pas de bonne ou de mauvaise réponse à cette question. Elle peut servir de base à une conversation avec une formatrice ou un formateur ou à une comparaison entre les personnes apprenantes d'un groupe.**

À la page 9, il est demandé aux personnes apprenantes quel est le code de métier d'une électricienne industrielle ou d'un électricien industriel. La **bonne réponse est 442A**.

Aux pages 12 et 13, les personnes apprenantes sont invitées à répondre à des questions sur les métiers obligatoires et non obligatoires et à répondre aux questions ci-dessous. Les bonnes réponses sont indiquées **en caractères gras**.

1. Quels sont les types de métiers pour lesquels il faut suivre une formation en établissement?

☒ **Obligatoire**      ☐ Non obligatoire

2. Quels sont les types de métiers pour lesquels vous pouvez suivre un apprentissage dans une école de métiers ou un programme d'études dans un collège de l'Ontario?

☐ Obligatoire      ☒ **Non obligatoire**

3. Quelle est la première étape pour devenir apprenti dans n'importe quel métier?  
**Trouver quelqu'un qui est entièrement certifié dans ce métier et qui veut vous embaucher.**

4. Vrai ou faux : Pendant que vous travaillez en tant qu'apprenti, vous êtes rémunéré.

☒ **Vrai**      ☐ Faux

5. Vrai ou faux : Il se peut que vous deviez vous rendre à l'extérieur de la ville pour suivre votre formation d'apprenti à l'école.

☒ **Vrai**      ☐ Faux

6. Complétez les mots manquants de cette phrase : Lorsque vous aurez réussi votre formation et vos examens à l'école, vous retournerez au travail et obtiendrez une **augmentation de salaire** pour avoir franchi un nouveau palier dans votre apprentissage!

7. Quelle démarche pouvez-vous entreprendre si vous êtes intéressé par un métier à accréditation non obligatoire et que vous avez besoin d'aide pour décider de suivre un apprentissage ou songer à une formation dans une école de métiers ou dans un programme d'études d'un collège de l'Ontario?

**Parler aux employeurs du métier à accréditation non obligatoire qui vous intéresse. Demandez-leur ce qu'ils pensent des programmes de formation offerts par les écoles de métiers et les collèges et s'ils les recommandent ou non.**

À la page 15, les personnes apprenantes sont interrogées sur certaines des tâches effectuées par une électricienne/un électricien. Plus précisément, on leur demande :

- s'ils ont déjà utilisé des compétences en matière de mesure, de coupe, de filetage, de pliage, d'assemblage ou d'installation;
- S'ils ont lu et interprété des instructions auparavant

**Il n'y a pas de bonnes ou de mauvaises réponses à ces questions. Elles sont incluses pour commencer à établir un lien entre les compétences nécessaires à une électricienne ou un électricien et les Compétences pour réussir.**

**Aux pages 16 à 20, les personnes apprenantes sont invitées à réfléchir à leurs propres expériences en utilisant chacune des neuf Compétences pour réussir. Il n'est pas nécessaire de revoir ces questions avec les personnes apprenantes, car elles ont pour but de l'aider à réfléchir à leurs propres compétences.**

À la page 20, il est demandé aux personnes apprenantes s'il y a des Compétences pour réussir qu'elles aimeraient améliorer. **Elles sont encouragées à les noter et à les partager avec vous afin que vous puissiez les soutenir dans l'amélioration de leurs compétences.**

À la page 22, les personnes apprenantes sont invitées à noter une chose qu'elles ont apprise en regardant une vidéo sur une électricienne. Il leur est également demandé si le visionnement de cette vidéo les a intéressées au métier d'électricienne ou électricien. **Il n'y a pas de bonnes ou de mauvaises réponses à ces questions.**

À la page 23, les personnes apprenantes sont invitées à choisir l'un des 40 différents métiers figurant sur la page « Explorer » du site Web de l'OBCT et à noter ce qu'elles ont appris ci-dessous. **Les réponses à ces questions changeront en fonction du métier choisi par la personne apprenante. Les questions spécifiques posées sont incluses ci-dessous à titre de référence.**

1. Quel métier avez-vous choisi?
2. Quel est le code du métier pour ce type d'emploi?
3. S'agit-il d'un métier Sceau rouge?
4. S'agit-il d'un métier à accréditation non obligatoire ou obligatoire?
5. Écrivez trois choses qu'une personne exerçant ce métier fait.
6. Quel est le nom de la femme de métier présentée dans la vidéo?
7. Quelle est la chose que vous avez apprise en regardant cette vidéo?

À la page 24, les personnes apprenantes lisent un résumé de ce qui a été partagé dans cette ressource et on leur demande ce qu'elles vont faire maintenant qu'elles ont cette information. **Il n'y a pas de bonne ou de mauvaise réponse à cette question. Les personnes apprenantes sont invitées à partager leur réponse avec vous afin que vous puissiez les soutenir dans leurs prochaines étapes vers une carrière de femme de métier dans la construction.**

