

**RESSOURCE PÉDAGOGIQUE**

Apprendre à utiliser l'application de Compétences Canada

**ALIGNEMENT STRATÉGIQUE DU CLAO**

Compétences	Type de tâches	Niveau
Compétence A - Trouver et utiliser l'information	A1. Lire un texte continu	2
Compétence A - Trouver et utiliser l'information	A2. Interpréter les documents	2
Compétence B - Communiquer des idées et des informations	B2. Rédiger un texte continu	2
Compétence D - Utiliser la technologie numérique	s.o.	2
Compétence E - Gérer l'apprentissage	s.o.	s.o.

**Objectifs (cochez tout ce qui s'applique)**

- |  |   |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Emploi           | <input type="checkbox"/> Postsecondaire |
| <input checked="" type="checkbox"/> Apprentissage    | <input type="checkbox"/> Indépendance   |
| <input type="checkbox"/> Crédit d'études secondaires |   |

**Compétences intégrées pour réussir (cochez tout ce qui s'applique)**

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Adaptabilité                        | <input checked="" type="checkbox"/> Numératie               |
| <input checked="" type="checkbox"/> Collaboration            | <input checked="" type="checkbox"/> Résolution de problèmes |
| <input checked="" type="checkbox"/> Communication            | <input checked="" type="checkbox"/> Lecture                 |
| <input checked="" type="checkbox"/> Créativité et innovation | <input checked="" type="checkbox"/> Écriture                |
| <input checked="" type="checkbox"/> Numérique                |   |

**NOTES :** Il s'agit d'une ressource indépendante pour l'apprenant, avec un corrigé séparé pour les animateurs.

## Remerciements

### Hôte du projet

Community Literacy of Ontario (CLO)

### Recherche et rédaction

Summer Burton



Ce service d'Emploi Ontario est financé en partie par le gouvernement du Canada et le gouvernement de l'Ontario dans le cadre de l'Entente Canada-Ontario sur le Fonds canadien pour l'emploi.

Canada

EMPLOI  
ONTARIO

Ontario



Les opinions exprimées dans ce rapport sont celles de *Community Literacy of Ontario (CLO)* et ne reflètent pas nécessairement celles de nos bailleurs de fonds.

 [communityliteracyofontario.ca](https://communityliteracyofontario.ca)

 (705) 733-2312

 [info@communityliteracyofontario.ca](mailto:info@communityliteracyofontario.ca)

 @CommunityLiteracyOntario

 @love4literacy

 @love4literacy

## Les compétences pour réussir



### Quelles sont les compétences nécessaires pour réussir?

Les compétences pour réussir sont les neuf compétences dont chacun a besoin pour travailler, apprendre et vivre. Ces compétences sont les suivantes :

### ADAPTABILITÉ

**Que signifie la capacité d'adaptation?** L'adaptation est la capacité à faire face au changement et à rester positif/positive lorsque quelque chose d'inattendu se produit. C'est ce que l'on appelle parfois être flexible ou « faire face aux coups ».

### COLLABORATION

**Qu'est-ce que la collaboration?** La collaboration signifie travailler avec d'autres personnes. Il s'agit de partager nos idées et nos compétences afin d'accomplir quelque chose en équipe.

### COMMUNICATION

**Qu'est-ce que la communication?** La communication consiste à partager des informations ou des idées avec d'autres personnes. Nous le faisons en parlant et en utilisant le langage corporel. Nous le faisons également en écoutant et en observant le langage corporel des autres personnes.

### CRÉATIVITÉ ET INNOVATION

**Qu'est-ce que la créativité et l'innovation?** La créativité ne se limite pas à l'art. C'est aussi « sortir des sentiers battus ». Les personnes créatives et innovantes peuvent imaginer des choses qui n'existent pas et s'efforcer de les réaliser. Elles peuvent également trouver de nouvelles et meilleures façons d'accomplir des tâches courantes.

## COMPÉTENCES NUMÉRIQUES

**Quelles sont les compétences numériques?** Les compétences numériques sont nécessaires pour utiliser les ordinateurs, l'Internet, les téléphones intelligents, les tablettes, les applications et d'autres technologies. Lorsque nous communiquons, trouvons des informations et accomplissons des tâches en ligne, nous utilisons des compétences numériques.

## NUMÉRATIE / CALCUL

**Qu'est-ce que la numératie?** La numératie fait référence à la capacité de comprendre et de travailler avec des nombres. Elle implique des compétences telles que compter, mesurer, calculer et comprendre la signification des nombres afin de pouvoir résoudre des problèmes et prendre des décisions.

## RÉSOLUTION DE PROBLÈMES

**Qu'est-ce que la résolution de problèmes?** La résolution de problèmes consiste à trouver des moyens de relever un défi. Il s'agit d'abord de comprendre la nature du problème et de réfléchir à la raison pour laquelle il s'est produit. Ensuite, nous pouvons proposer différentes façons de résoudre le problème et décider quelle option serait la meilleure pour le résoudre.

## LECTURE

**Quand utilisons-nous nos compétences en lecture?** Nous utilisons nos compétences en lecture lorsque nous examinons des mots et des phrases pour en comprendre le sens. Nous lisons des notes manuscrites et des mots dans des livres, sur des écrans, des affiches ou des panneaux d'affichage pour apprendre de nouvelles choses et comprendre le monde qui nous entoure.

## ÉCRITURE

**Quelles sont les compétences en matière d'écriture?** Nous utilisons des compétences en écriture lorsque nous utilisons des lettres, des mots et des phrases pour exprimer nos pensées ou nos idées, que ce soit sur papier ou par voie électronique. Il s'agit d'organiser nos pensées et de les écrire ou de les dactylographier clairement afin que les autres puissent les comprendre.

Nous avons tous des niveaux de compétence différents dans chacun de ces domaines. Une personne peut être très douée pour l'écriture, mais ne pas avoir beaucoup d'expérience dans le travail avec d'autres personnes (collaboration). Une autre personne peut être très créative et innovante, mais rencontrer des difficultés en mathématiques (numératie).

Savoir quels sont vos points forts et quelles sont les compétences que vous devez améliorer peut constituer un premier pas important vers l'obtention - et le maintien - de l'emploi que vous souhaitez!

## Réflexion

Quelles sont, selon vous, vos meilleures compétences pour réussir? Choisissez-en au moins deux et écrivez-les ci-dessous.

Pourquoi pensez-vous qu'il s'agit de vos meilleures compétences? **Conseil :** réfléchissez à la manière dont vous avez pu les utiliser dans le passé.

Quelles compétences pour réussir croyez-vous devoir améliorer? Choisissez-en au moins deux et écrivez-les ci-dessous.

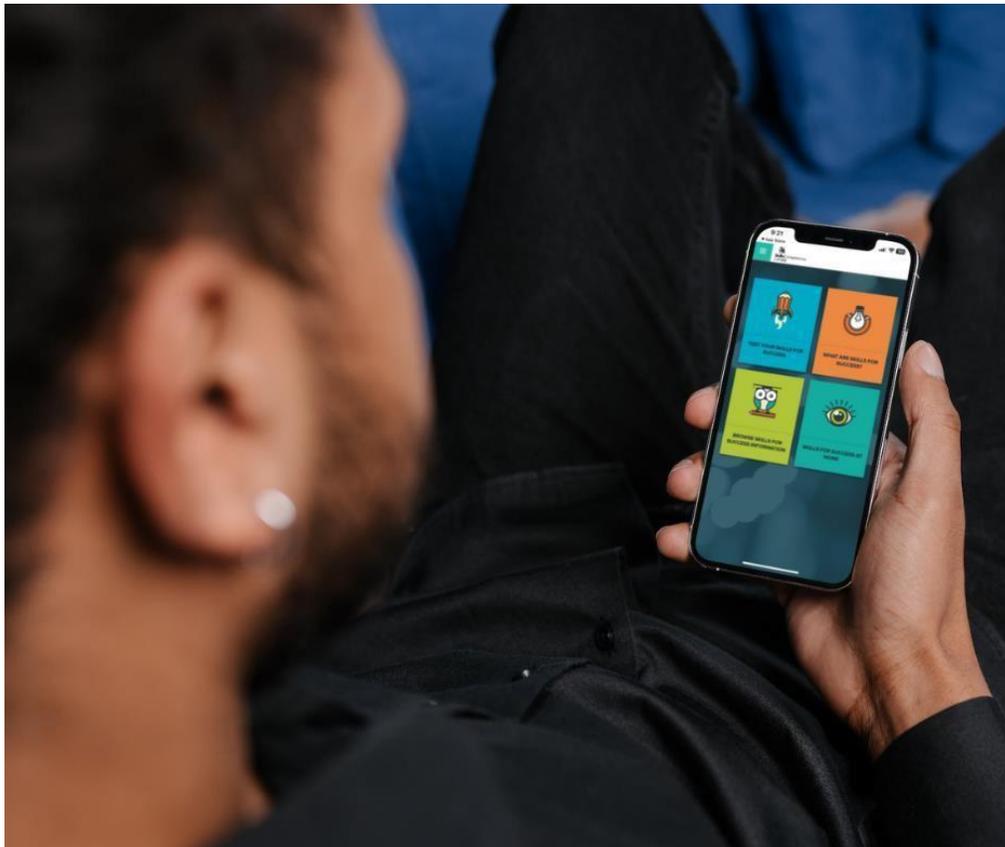
Pourquoi avez-vous choisi ces compétences spécifiques?

## L'application de Compétences Canada

### Qu'est-ce que l'application de Compétences Canada?

Compétences Canada est une application gratuite pour tablettes et téléphones intelligents qui peut vous aider :

- À en savoir plus sur chacune des compétences pour réussir;
- À découvrir les compétences requises pour plus de 40 emplois différents dans le domaine de la technologie et des métiers spécialisés;
- À mesurer vos compétences pour réussir.



L'application de Compétences Canada a été créée par Skills/Compétences Canada et son utilisation est gratuite.

Pour en savoir plus sur Skills/Compétences Canada, consultez son site Web <https://www.skillscompetencescanada.com/fr/>.

## L'application de Compétences Canada : Étape par étape

Voyons comment utiliser l'application de Compétences Canada. Veuillez vous procurer un téléphone intelligent ou une tablette afin de pouvoir suivre chaque étape. Vous utiliserez cet appareil pour consulter l'application de Compétences Canada, puis vous passerez votre propre test Compétences pour réussir!

### Étape 1 : Ouvrir l'application de Compétences Canada



Si vous utilisez un téléphone ou une tablette qui possède déjà l'application de Compétences Canada, vous pouvez ouvrir l'application en tapant sur son icône.

À gauche, vous pouvez voir à quoi ressemble l'icône.

Si votre téléphone ou votre tablette n'est pas équipé de l'application de Compétences Canada, vous pouvez la télécharger à partir de l'application disponible sur l'App Store (pour les iPhones ou les iPads) ou de Google Play (pour les téléphones ou les tablettes Android). Les liens vers les deux magasins sont indiqués ci-dessous.

App Store : <https://apps.apple.com/ca/app/skills-ontario/id1580684347>

Google Play : <https://play.google.com/store/apps/details?id=com.skillscanada.app>

La première fois que vous utiliserez l'application de Compétences Canada, on vous demandera de fournir certains renseignements à votre sujet. Skills/Compétences Canada demande ces renseignements afin d'en apprendre davantage sur les personnes qui utilisent l'application. Ils veulent connaître :

- L'âge que vous avez;
- Le sexe auquel vous vous identifiez;
- Si vous faites partie d'une communauté PANDC (personnes autochtones, noires et de couleurs);
- La province dans laquelle vous vivez;
- Votre niveau d'études le plus élevé.





Si vous vous sentez à l'aise pour répondre à ces questions, vous pouvez poursuivre le sondage jusqu'à ce que vous atteigniez un écran qui dit « Merci! ».

À gauche, vous pouvez voir à quoi ressemble cet écran.

Il est important de savoir que vous n'êtes pas obligé de répondre à ces questions si vous ne le souhaitez pas.

Pour utiliser l'application sans partager vos informations, appuyez sur « Non merci, passez ce questionnaire » en bas de l'écran.

À droite, vous pouvez voir où appuyer si vous ne voulez pas répondre aux questions.

Le bouton « TESTEZ VOS COMPÉTENCES POUR RÉUSSIR » apparaîtra lorsque vous aurez répondu à toutes les questions ou que vous aurez choisi de passer le questionnaire.



Appuyer sur ce bouton pour continuer.



**Remarque :** vous écouterez des clips audios au cours de plusieurs tests du programme Compétences pour réussir. Vous reconnaîtrez une activité comportant un clip audio parce qu'elle comprendra l'image d'une oreille.

À gauche, vous pouvez voir à quoi ressemble cette image.

Il est conseillé de vérifier sur votre téléphone intelligent ou votre tablette que le volume est bien activé avant de commencer. Si vous réalisez cette activité dans un lieu public ou dans une salle de classe très bruyante, vous pouvez utiliser des écouteurs afin que les autres personnes n'entendent pas, mais vous si.

## Étape 2 : Testez vos compétences pour réussir

L'application affichera les neuf compétences pour réussir que nous avons examinées précédemment. Chacune est représentée par une petite icône bleue avec le nom de la compétence en dessous.

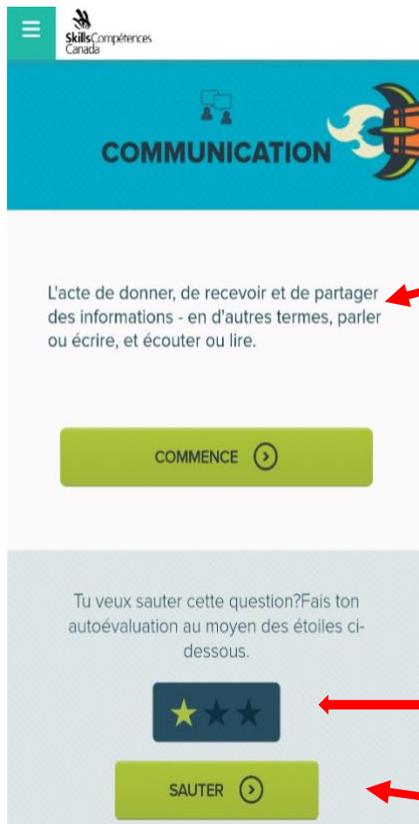
Sur la droite, vous pouvez voir à quoi ressemble l'écran « Testez vos compétences pour réussir ».

Vous pouvez appuyer sur « ALLONS-Y! » pour tester vos compétences dans l'ordre indiqué à l'écran, en commençant par la **lecture**.

Si vous préférez, vous pouvez décider quelles compétences vous souhaitez tester et dans quel ordre. Il vous suffit d'appuyer sur l'une des icônes « Compétences pour réussir » à l'écran.



Voyons ce qui se passe si vous testez vos compétences en **communication**. Vous pouvez commencer le test en cliquant sur l'icône « Communication », sur laquelle pointe une flèche dans l'écran « Testez vos compétences pour réussir », illustré ci-dessus.



D'abord, l'application de Compétences Canada vous en dira plus sur la compétence sur laquelle vous avez cliqué.

À gauche, vous pouvez voir comment l'application Compétences Canada décrit la **communication**.

Pour commencer à tester vos compétences en communication, vous devez appuyer sur le bouton « COMMENCE » au milieu de l'écran.

Une fois que vous avez passé un test Compétences pour réussir, vos compétences dans ce domaine seront indiquées par une, deux ou trois étoiles. Vous pouvez choisir votre classement par étoiles sans faire le test, mais nous ne vous le recommandons pas.

Si vous décidez de ne pas faire le test, vous pouvez appuyer sur le bouton « SAUTER ». Vous passerez à l'écran de la prochaine compétence pour réussir.

Chaque test Compétences pour réussir comporte 12 questions. Lorsque vous cliquez sur « COMMENCE », la première question apparaît.

## COMMENT COMPLÉTER UN TEST DE COMPÉTENCES POUR RÉUSSIR

Pour chaque question, vous devrez faire l'**une** des trois choses suivantes :

- Lire l'information;
- Regarder une photo;
- Écouter un clip audio.

Ensuite, on vous posera une question à choix multiples sur ce que vous avez lu, vu ou entendu. Trois réponses possibles s'afficheront à l'écran. Tapez sur la réponse que vous pensez être la bonne, puis tapez sur le bouton « **PRÉSENTER RÉPONSE** ».

Examinons une question qui pourrait vous être posée lors du test de communication.

Vous pouvez voir en haut de l'écran à quelle question sur 12 vous répondez.

Pour cette question, on vous demande d'écouter un clip audio sur la manipulation de l'acétone.

La question à laquelle vous allez répondre concerne l'entreposage de l'acétone en toute sécurité.

Vous pouvez appuyer sur l'icône « écoutez » pour commencer à écouter le clip audio.

Ensuite, choisissez, parmi les trois réponses proposées, celle qui vous semble correcte d'après ce que vous avez entendu.

Lorsque vous pensez avoir fait le bon choix, appuyez sur le bouton « PRÉSENTER RÉPONSE ».

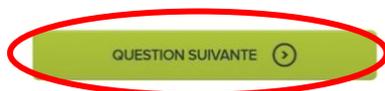
Lorsque vous soumettez votre réponse, une fenêtre contextuelle s'affiche pour vous indiquer si elle est correcte ou non. Si elle est incorrecte, l'application vous indiquera quelle est la bonne réponse.



**Correct**

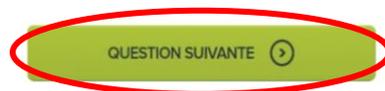
C'est la bonne réponse.

Continue!



**Incorrect**

La bonne réponse est:



Pour passer à la question suivante, vous devez appuyer sur le bouton « **QUESTION SUIVANTE** ».



Chaque test prend entre 15 et 20 minutes à compléter. Lorsque vous aurez répondu aux 12 questions du test, vous obtiendrez vos résultats. Ils comprennent :

- Combien de questions étaient correctes ou fausses?
- Votre niveau de compétence, indiqué par une, deux ou trois étoiles.

Si vous cliquez sur le bouton « **SUIVANT** », vous retournerez à l'écran « Testez vos compétences pour réussir ».

À droite, vous pouvez voir ce qui a changé dans l'écran « Testez vos compétences pour réussir ».

Comme vous avez passé le test de **communication**, la couleur de l'icône a changé et un crochet se trouve à côté.



**Activité : Réaliser un test de compétences pour réussir**

Il est maintenant temps de mettre en pratique ce que vous avez appris. Effectuez le test de communication ou choisissez un autre test Compétences pour réussir. Lorsque vous aurez terminé, répondez aux questions ci-dessous.

1. Quelle compétence avez-vous choisie? \_\_\_\_\_
2. Quelle est la chose que vous avez apprise en faisant ce test? \_\_\_\_\_
3. À combien de questions avez-vous répondu correctement? Combien de questions se sont révélées fausses?

Bonnes réponses : \_\_\_\_\_ Mauvaises réponses : \_\_\_\_\_

4. Combien d'étoiles avez-vous obtenues à l'issue de ce test? \_\_\_\_\_
5. Citez trois façons dont vous utilisez cette compétence dans votre vie.

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

6. Quel est le prochain test que vous aimeriez essayer? \_\_\_\_\_

### Étape 3 : Voir ce que l'application de Compétences Canada propose



Vous pouvez faire plus que tester vos compétences pour réussir en utilisant l'application de Compétences Canada. Il y a quatre choses différentes que vous pouvez faire. Elles sont les suivantes :

1. Testez vos compétences pour réussir;
2. En savoir plus sur chacune des compétences pour réussir;
3. Consulter les informations sur les compétences pour réussir;
4. Découvrez quelles sont les compétences nécessaires pour réussir dans différents emplois.

Voyons comment accéder à chacune de ces parties de l'application et comment les utiliser.

En haut de l'application de Compétences Canada, vous verrez une petite boîte verte avec trois lignes blanches. En appuyant sur cette boîte, vous ouvrirez le menu. Vous venez de tester vos compétences pour réussir, donc dans l'image ci-dessous, cet élément de menu est mis en évidence. Vous pouvez appuyer sur n'importe quel élément du menu pour explorer différentes parties de l'application Compétences Canada.



En appuyant sur « **Maison** », vous accédez à l'écran que vous voyez en haut de cette page. Vous pouvez accéder aux quatre sections de l'application en utilisant cet écran ou le menu.

En appuyant sur « **Que sont les compétences pour réussir ?** », vous accéderez à un écran qui vous en dira plus sur chacune des compétences pour réussir.

En appuyant sur « **Explorer l'information sur les compétences pour réussir** », vous accéderez à un écran qui partage des informations sur les écoles, les programmes et les ressources qui peuvent vous aider à développer vos compétences pour réussir.

En appuyant sur « **Les compétences pour réussir au travail** », vous accéderez à un écran qui répertorie de nombreux emplois différents. À partir de là, vous pouvez en savoir plus sur les compétences, l'éducation et la formation dont vous avez besoin pour effectuer chaque emploi.

En appuyant sur « **Sélectionner le langage** », vous pourrez choisir d'utiliser l'application en anglais ou en français.

Examinons les trois autres sections principales de l'application de Compétences Canada.



Appuyez sur « **QUE SONT LES COMPÉTENCES POUR RÉUSSIR ?** ». L'écran ci-contre s'affiche.

Vous pouvez lire ici pourquoi les compétences pour réussir sont si importantes au travail.

Vous verrez également une liste des neuf compétences pour réussir.

Chaque compétence est accompagnée d'une petite flèche. **Tapez sur cette flèche** pour obtenir une description de la compétence.

Prenons un exemple.

En cliquant sur la petite flèche située à côté de Communication, on apprend que la communication est « l'acte de donner, de recevoir et de partager des informations - en d'autres termes, parler ou écrire, et écouter ou lire ».

Vous souvenez-vous d'avoir déjà lu cette description?

Il a été montré lorsque nous avons testé nos compétences en matière de communication!

Si vous n'avez pas encore testé cette compétence, vous pouvez commencer le test en appuyant sur le bouton « **ÉVALUE TES COMPÉTENCES** ».



**Activité : En savoir plus sur trois compétences pour réussir**

Il est maintenant temps de mettre en pratique ce que vous avez appris. **Appuyez sur la petite flèche** située à côté de chacune des trois compétences suivantes :

1. Créativité et innovation;
2. Numérique;
3. Numératie.

Lisez la description de chaque compétence et remplissez les blancs dans les paragraphes ci-dessous.

**La créativité et l'innovation** sont la capacité de développer, d'exprimer, d'encourager et d'appliquer des \_\_\_\_\_ et des \_\_\_\_\_ d'une manière nouvelle, inattendue ou qui remet en question les méthodes et les normes existantes. Par exemple, nous utilisons cette compétence pour découvrir de meilleures façons d'accomplir des tâches professionnelles ou quotidiennes, pour créer de \_\_\_\_\_ et pour fournir des services d'une nouvelle manière.

**Les compétences numériques** sont votre capacité à utiliser la technologie et les outils numériques pour \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ et \_\_\_\_\_ des informations et du contenu. Par exemple, nous utilisons cette compétence pour faire nos devoirs, utiliser les médias sociaux en toute sécurité et jouer à des jeux en ligne de façon sécuritaire. La technologie numérique a changé la manière de trouver et de partager des informations, de résoudre des problèmes et de \_\_\_\_\_ avec les autres. La plupart des emplois font désormais appel à des compétences numériques et vous en avez besoin lorsque vous appliquez d'autres compétences, telles que la lecture, l'écriture et la numératie.

**La numératie** est la capacité de trouver, \_\_\_\_\_, utiliser et communiquer des informations mathématiques présentées sous forme de mots, de \_\_\_\_\_, de symboles et de graphiques. Par exemple, nous utilisons cette compétence pour effectuer des calculs, faire nos devoirs et jouer au \_\_\_\_\_! Les compétences en numératie sont également nécessaires dans une grande variété de contacts quotidiens, notamment pour gérer ses finances et faire des achats.



Ouvrez à nouveau le menu et appuyez sur « **Les compétences pour réussir au travail** ». L'écran ci-contre s'affiche.

Six secteurs de commerce et de technologie qualifiés sont répertoriés :

1. Construction;
2. Technologies de l'information;
3. Fabrication et ingénierie;
4. Services;
5. Emploi;
6. Transport.

Chaque secteur est accompagné d'une petite flèche. Touchez cette flèche pour découvrir les différentes carrières dans ce secteur.

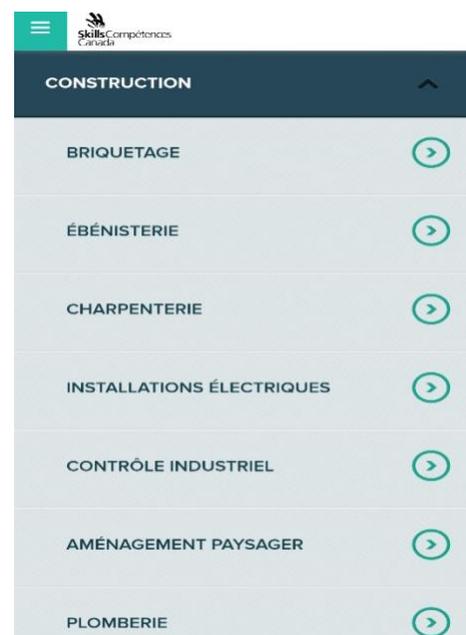
Prenons un exemple.

En cliquant sur la flèche située à côté de **Construction**, une liste de 13 carrières différentes dans les métiers de la construction s'affiche.

À côté de chaque carrière, vous verrez une flèche pointant vers la droite. Elle se présente comme suit. 

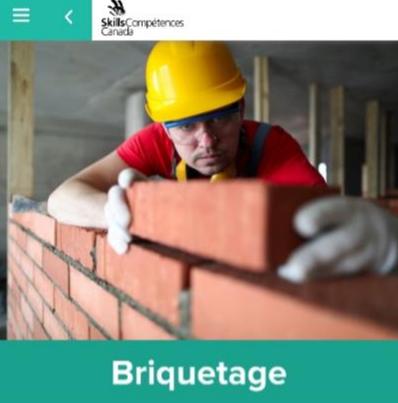
Lorsque vous touchez cette flèche, des informations sur cette carrière s'affichent.

**Cliquez sur la flèche** située à côté de « Briquetage ».



L'application de Compétences Canada vous permet d'en apprendre beaucoup sur les différentes carrières.

Prenez une minute pour consulter les informations sur le briquetage.



**Briquetage**

Chaque projet commence par un examen des plans et des devis techniques en compagnie de l'architecte ou de l'ingénieur responsable pour voir ce qui a été fait, suivi par une sélection des matériaux et la préparation du chantier. Les maçons et maçonnes utilisent une vaste gamme d'outils, comme des truelles pour étendre le mortier, des fils à plomb et des équerres pour vérifier les angles et l'alignement, ainsi que des scies électriques, des marteaux et des ciseaux pour façonner les matériaux. Ces outils servent à construire des murs, des planchers, des cloisons, des foyers, des cheminées et diverses structures en brique et en d'autres matériaux de maçonnerie, comme des panneaux préfabriqués et des blocs en béton, notamment. Les maçons et maçonnes doivent comprendre les effets de l'air, de l'humidité et de la pression sur ces structures afin de satisfaire aux normes de sécurité en construction.

**FORMATION REQUISE**

Un diplôme d'études secondaires est habituellement exigé.

On exige habituellement un programme d'apprentissage de trois ou quatre ans ou une combinaison de plus de quatre ans d'expérience dans le métier et d'une formation spécialisée en briquetage, en milieu industriel ou scolaire de niveau secondaire ou collégial, pour être admissible au certificat de qualification.

Le certificat de qualification en briquetage-maçonnerie est obligatoire en Nouvelle-Écosse, au Nouveau-Brunswick et au Québec et est offert, bien que facultatif, dans les autres provinces et au Yukon.

Le certificat de qualification pour les maçons spécialisés en pose de pierres est offert, bien que facultatif, à Terre-Neuve-et-Labrador.

Les briqueteuses-maçonnes et les briqueteurs-maçons qualifiés peuvent aussi obtenir un certificat de qualification interprovincial Sceau rouge.

**ÉLÉMENTS LIÉS AUX PERSONNES HANDICAPÉES À PRENDRE EN CONSIDÉRATION**

Ce métier se voulant du travail manuel intense, il peut être impossible à exercer par quelqu'un souffrant d'un handicap physique grave. Des mesures d'adaptation peuvent être nécessaires pour une personne ayant des difficultés d'apprentissage.

**EXEMPLES DE TITRES D'EMPLOI**

- Apprenti briqueteur / apprentie briqueteuse
- Carreleur/carreleuse
- Briqueteur/briqueteuse
- Briqueteur-maçon / briqueteuse-maçonne
- Poseur-réparateur / poseuse-réparatrice de

**SALARY RANGE**

\$18.00-\$40.00/heure

Les salaires peuvent varier selon les provinces et les territoires.

**SKILLS FOR SUCCESS**

(Insert star rating)

**COMPLÉMENT D'INFORMATION :**

**Skills/Compétences Canada**  
294 Albert Street, Suite 201  
Ottawa, ON K1P 6E6  
Tél: 877 754 5226  
Web: <http://skillscompetencescanada.com/fr/>

Qu'est-ce qui vous a surpris? Qu'avez-vous appris?

L'application de Compétences Canada vous indiquera également le niveau de compétence requis pour chaque carrière.

Chacune des neuf compétences pour réussir est répertoriée et une note de 1 à 5 étoiles est indiquée.

Le niveau de compétence requis pour cette carrière est indiqué par la ligne d'étoiles avec le chapeau à côté.

Le chapeau se présente comme suit. 

Si vous avez testé vos compétences pour réussir, votre score pour chaque compétence sera indiqué dans la ligne d'étoiles avec la tête et les épaules à côté.

Il se présente comme suit. 

Pour bien effectuer leur travail, les briqueteurs et briqueteuses ont besoin d'une moyenne de trois étoiles dans chacune des compétences pour réussir. Deux compétences nécessitent toutefois quatre étoiles. Desquelles s'agit-il?

 LECTURE	★★★★★	
	★☆☆☆☆	
 RÉDACTION	★★★★★	
	★★★★★	
 CALCUL	★★★★★	
	★★★★★	
 INFORMATIQUE	★★★★★	
	★★★★★	
 RÉOLUTION DE PROBLÈMES	★★★★★	
	★★★★★	
 COMMUNICATION	★★★★★	
	★★☆☆☆	
 COLLABORATION	★★★★★	
	★★★★★	
 ADAPTABILITY	★★★★★	
	★★★★★	
 CRÉATIVITÉ ET INNOVATION	★★★★★	
	★★★★★	

Le niveau de compétence requis dans chacune des compétences pour réussir peut varier en fonction du type de travail que vous souhaitez exercer. Par exemple, certains emplois peuvent n'exiger qu'une étoile dans une compétence comme la communication, alors qu'un autre emploi peut exiger jusqu'à cinq étoiles dans la même compétence.

## Activité : En savoir plus sur une carrière spécifique



Il est maintenant temps de mettre en pratique ce que vous avez appris. **Appuyez sur la petite flèche** pointant vers la gauche en haut de l'application Compétences Canada.

Cela vous ramène à la liste des carrières dans le secteur de la construction.

Choisissez une autre carrière. Il peut également s'agir du secteur de la construction ou d'un autre des six secteurs des métiers spécialisés et de la technologie. Lisez des informations sur cette carrière et répondez aux questions ci-dessous.

1. Quelle carrière avez-vous choisie? \_\_\_\_\_
2. Quel secteur comprend cette carrière? \_\_\_\_\_
3. De quel type d'éducation ou de formation avez-vous besoin pour exercer cet emploi?  
\_\_\_\_\_
4. Quel est le titre d'une autre fonction qu'une personne exerçant ce métier pourrait avoir?  
\_\_\_\_\_
5. Quelle est l'échelle salariale pour cette carrière? \_\_\_\_\_
6. Combien d'étoiles sont requises dans chacune des compétences pour réussir?

Lecture	Communication
Rédaction	Collaboration
Numératie	Adaptabilité
Numérique	Créativité et innovation
Résolution de problèmes	



Ouvrez à nouveau le menu et appuyez sur « Explorer l'information sur les compétences pour réussir ». L'écran ci-contre s'affiche.

Il y a trois sections :

1. Établissements d'enseignement;
2. Contacte-nous;
3. Ressources.

Chacune de ces trois sections est accompagnée d'une petite flèche. Touchez cette flèche pour obtenir plus d'informations sur celles-ci.

Examinons la section « Établissements d'enseignement ».

En appuyant sur « **Établissements d'enseignement** », vous obtiendrez une liste de toutes les provinces et de tous les territoires du Canada.

À côté de chaque province, vous verrez une flèche pointant vers le haut et vers la droite. Elle se présente comme suit. 

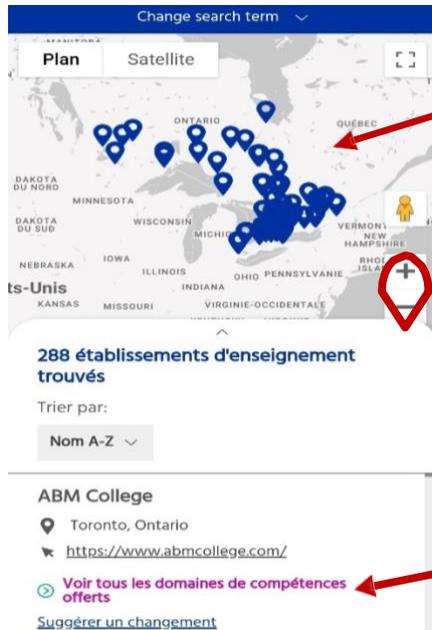
Lorsque vous appuyez sur cette flèche, un site Web s'ouvre avec des informations sur les écoles et les collèges de cette province.

**Tapez sur la flèche située à côté de l'Ontario.**

ÉTABLISSEMENTS D'ENSEIGNEMENT	
ALBERTA	
COLOMBIE-BRITANNIQUE	
MANITOBA	
NOUVEAU-BRUNSWICK	
TERRE-NEUVE-ET-LABRADOR	
TERRITOIRES DU NORD-OUEST	
NOUVELLE-ÉCOSSE	
NUNAVUT	
ONTARIO	

Le site Web de Skills/Compétences Canada s'ouvrira. Tous les établissements d'enseignement offrant une formation en technologie ou dans les métiers spécialisés en Ontario seront affichés.

Selon ce site, combien d'établissements d'enseignement sont disponibles en Ontario? \_\_\_\_\_



En haut de l'écran, il y a une carte avec des épingles indiquant où se trouvent ces écoles et collèges.

Vous pouvez effectuer un zoom avant ou arrière à l'aide des signes + et - situés en bas de la carte.

Sous la carte, ces écoles et collèges sont classés par ordre alphabétique.

Pour en savoir davantage sur une école ou un établissement d'enseignement supérieur, appuyez sur « Voir tous les domaines de compétences offerts ».

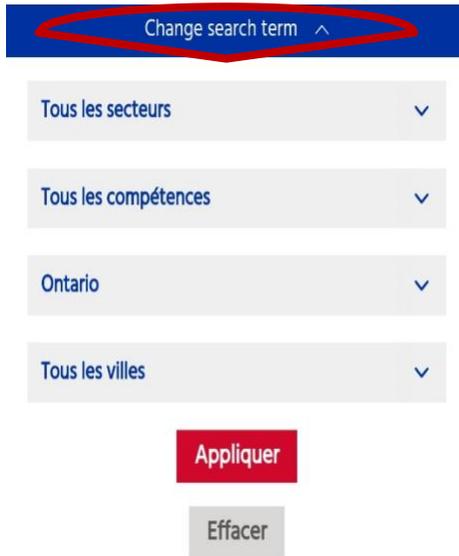
Lorsque vous cliquez sur « Voir tous les domaines de compétences offerts », une petite fenêtre contextuelle s'affiche et répertorie toutes les compétences que vous pouvez acquérir dans cette école ou cet établissement d'enseignement supérieur.

Le lieu est également indiqué et vous pouvez visiter le site Web de l'école ou de l'établissement en cliquant sur le lien dans la fenêtre contextuelle.

Appuyez sur le **X** dans le coin supérieur droit de la fenêtre pour la fermer lorsque vous avez terminé.



Si vous avez l'impression qu'il y a trop d'écoles à examiner, vous pouvez modifier le nombre d'écoles et d'établissements d'enseignement supérieur qui apparaissent dans la liste. C'est ce qu'on appelle le « filtrage ». **Appuyez sur le bouton bleu** « Change search term » en haut de l'écran.

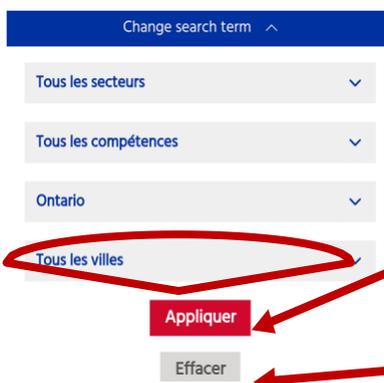
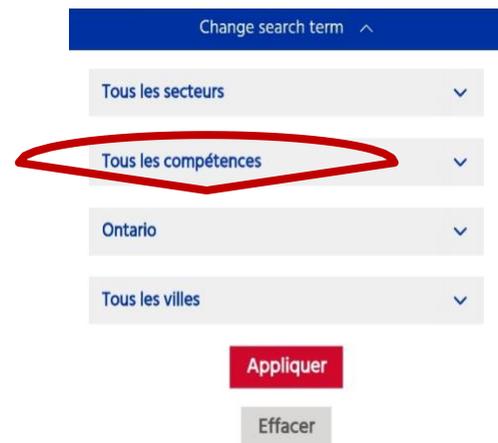


Un menu s'ouvre. À partir de là, vous pouvez filtrer la carte pour qu'elle n'affiche que les écoles qui proposent une formation dans l'un des six secteurs de commerce et de technologie spécialisés :

1. Construction;
2. Emploi;
3. Technologie de l'information;
4. Fabrication et ingénierie;
5. Services;
6. Transport.

Vous pouvez également filtrer la carte pour n'afficher que les écoles qui proposent des formations dans des domaines de compétences spécifiques. Vous avez beaucoup de choix, incluant :

- Charpenterie;
- Technologie de véhicules lourds;
- Photographie;
- Soudage.



Enfin, vous pouvez filtrer la carte pour qu'elle n'affiche que les écoles ou les établissements d'enseignement supérieur d'une ville donnée.

Lorsque vous avez terminé, **appuyez sur le bouton rouge** « Appliquer » pour afficher une nouvelle liste plus courte d'écoles et d'établissements d'enseignement supérieur.

Pour revenir à la liste complète des écoles et collèges, cliquez sur le bouton gris « Effacer ».

**Activité : Trouver une école, un collège ou une université**

Il est maintenant temps de mettre en pratique ce que vous avez appris. Suivez les instructions ci-dessous.

**Étape 1 :** Appuyez sur « **Établissements d'enseignement** » et sélectionnez Ontario.

**Étape 2 :** Utilisez le bouton « **Change search term** » pour filtrer la carte afin qu'elle n'affiche que les écoles proposant des formations dans un secteur donné.

Quel secteur avez-vous choisi? \_\_\_\_\_

**Étape 3 :** Ensuite, filtrez la carte pour qu'elle n'affiche que les écoles proposant une formation dans un domaine de compétences.

Quel domaine de compétences avez-vous choisi? \_\_\_\_\_

**Étape 4 :** Après avoir effectué ces deux sélections, **appuyez sur le bouton rouge « Appliquer »**.

Combien d'établissements d'enseignement proposent ce type de formation en Ontario?

**Étape 5 :** Choisissez l'une de ces écoles ou l'un de ces collèges et répondez aux questions ci-dessous.

Quel est le nom de l'école ou du collège? \_\_\_\_\_

Où est-il/elle situé/e? \_\_\_\_\_

Quelles sont les compétences offertes par cet établissement? **Rappel :** appuyez sur « Voir tous les domaines de compétences offerts » pour trouver ces compétences! »

## Conseils

Si vous souhaitez développer vos compétences pour réussir, il existe des programmes gratuits de mise à niveau des adultes dans tout l'Ontario qui peuvent vous aider. Pour trouver un programme près de chez vous, communiquez avec le réseau d'alphabétisation de votre région en visitant le site <https://learningnetworks.ca/contact-my-network/>.

Si vous souhaitez explorer la carte de Skills/Compétences Canada sur un ordinateur de bureau ou portable, vous pouvez ouvrir un navigateur et vous rendre à <https://www.skillscompetencescanada.com/fr/map/>.

## Revoir ce que vous avez appris

Maintenant que vous avez complété cette ressource, vous savez :

- Ce que sont les neuf compétences pour réussir;
- Ce qu'est l'application Compétences Canada et comment elle fonctionne;
- Comment tester vos compétences pour réussir;
- Où trouver des informations sur les différentes carrières dans les métiers spécialisés et la technologie;
- Les compétences nécessaires pour réussir dans chacune de ces carrières;
- Comment trouver une école ou un établissement d'enseignement supérieur qui propose une formation professionnelle.

## Réfléchir aux prochaines étapes



Êtes-vous intéressé/e par une carrière dans le domaine de la technologie ou des métiers spécialisés? Réfléchissez aux types d'emplois qui pourraient vous intéresser. Si vous le pouvez, parlez à quelqu'un qui travaille dans ce métier pour en savoir plus!

Dressez une liste des compétences que vous possédez actuellement et de celles que vous devrez peut-être acquérir afin de réussir. Réfléchissez à ce que vous pouvez faire ou vers quel endroit vous tourner afin de développer ces compétences.